ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 630651793F93E62B0211EC418C633C6A
Владелец: Заикин Андрей Анатольевич
Действителен: с 23.08.2023 до 15.11.2024

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБНОУ «Балтийский берег»
от «01» 09 2023 года № 96
(Приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре и содержании дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении Санкт-Петербурга «Балтийский берег»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о структуре и содержании дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении Санкт-Петербурга «Балтийский берег» (далее - ДПП) соответствует положениям и нормам Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 (далее - Порядок).

1.2. Образовательная программа - это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.3. Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Санкт-Петербурга «Балтийский берег» (далее – ГБНОУ «Балтийский берег») осуществляет образовательную деятельность по реализации ДПП повышения квалификации, ДПП профессиональной переподготовки.

1.4. ДПП повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5. Содержание ДПП должно быть актуальным, практически значимым, адаптированным к уровню предшествующего образования слушателей.

1.6. Срок освоения ДПП повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Структура ДПП включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

2.2. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.3. При расчетах трудоемкости ДПП в зачетных единицах необходимо исходить из следующего: 1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут (или 27 астрономическим часам). Расчет трудоемкости ДПП в зачетных единицах производится исходя из деления ее трудоемкости в академических часах на 36 с округлением до 0,5 по установленным правилам. Зачет (экзамен) по разделам, модулям программы и трудоемкость курсовых проектов (работ) входят в общую трудоемкость ДПП в зачетных единицах.

2.4. В структуре ДПП повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.5. В структуре ДПП должен быть указан планируемый результат, который формулируется в компетентностной форме.

2.6. Содержание реализуемой ДПП и отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.7. Содержание ДПП должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2.8. В содержании учебного плана ДПП предусматриваются три вида учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия и реализация текущего и итогового контроля. Практические занятия могут проходить в разных формах: семинарские занятия, лабораторные занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые и ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия и другие. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.9. ДПП должна иметь четкую структуру и состоять из логически связанных между собой структурных элементов: модулей, дисциплин, разделов, тем. Структурные элементы ДПП могут быть обязательными и вариативными, выбираемыми слушателями или разработчиками программы с учетом категории, уровня подготовленности слушателей, условий реализации.

2.10. При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.11. ДПП может полностью или частично реализовываться в форме стажировки. Порядок реализации ДПП в форме стажировки в ГБНОУ «Балтийский берег» определяется локальным нормативным актом «Положением о стажировке как форме реализации дополнительной профессиональной программы».

2.12. Макет структуры ДПП повышения квалификации представлен в Приложении 1 к данному положению.

3. ДОПУСК ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ К РЕАЛИЗАЦИИ

3.1 ДПП, не прошедшая процедуру утверждения генеральным директором ГБНОУ «Балтийский берег», до реализации не допускается. Процедура утверждения должна быть организована до начала обучения по ДПП.

3.2 Процедура разработки программы и её утверждения должна включать в себя следующие этапы:

1) подготовка проекта программы в соответствии с макетом представленным в Приложении № 1

2) экспертиза и согласование разработанного проекта программы с заведующим методическим отделом.

3) рассмотрения программы педагогическим советом структурного подразделения, выпускающего программу;

4) одобрение программы научно-методическим советом ГБНОУ «Балтийский берег»;

5) утверждение программы генеральным директором ГБНОУ «Балтийский берег».

3.3 Оригинал утвержденной программы хранится в методическом отделе ГБНОУ «Балтийский берег». Электронная версия программы размещается на Интернет-сайте ГБНОУ «Балтийский берег».

Приложение 1

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию
Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
Санкт-Петербурга «Балтийский берег»

_____
Наименование структурного подразделения

РАССМОТРЕНА	ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
Педагогическим советом	Научно-методическим	Приказом №_____
Протокол № _____	советом	от _____20___г.
от_____20___г.	Протокол № _____	
	от _____20___г.	

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

_____
Наименование программы

_____
Объем программы

Авторский коллектив:

_____
_____
(указываются Ф.И.О., должности, научные звания, ученые степени)

Санкт-Петербург 20_____ г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность и практическая значимость ДПП для тех категорий слушателей, которым она адресована

Пояснение: обосновывая актуальность и практическую значимость программы обратите внимание на выделение дефицитов профессиональных компетенций слушателей, восполнению которых будет способствовать освоение программы.

....

Профессиональный стандарт как основа разработки ДПП:

В основу обучения по данной ДПП положен профессиональный стандарт (стандарты):			
Планируемые результаты обучения направлены на выполнение слушателем:			
Обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Трудовых функций (ТФ)	Трудовых действий (ТД)	На уровне квалификации

Описание структуры программы с указанием места в ней каждого из модулей

....

Цель и планируемые результаты обучения «Целевая карта» дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Цель обучения:

Требования к категории слушателей: *по имеющейся квалификации (должности)**
Например:

- *учитель физики*
- *учитель начальных классов*
- *педагог-психолог*

(*Источник информации - ПС, перечень направлений подготовки и квалификаций, номенклатура должностей педагогических работников).

Планируемые результаты обучения:

В соответствии с указанным выше профессиональным стандартом (- ами) слушатель данной ДПП готовится к решению следующих задач профессиональной деятельности и должен обладать следующими профессиональными компетенциями (обязательные результаты обучения):

Модуль ДПП (М)	Задачи профессиональной деятельности (ЗПД)	Профессиональные компетенции (ПК), подлежащие формированию (если таковые имеются,	Профессиональные компетенции (ПК), подлежащие развитию

		столбец не является обязательным)	
М.1	ЗПД 1	ПК 1.1	ПК 1.n
		-	ПК 1.n
М.2	ЗПД 2	-	ПК 2.1
		-	ПК 2.n
М.3	ЗПД 3	ПК 3.1	ПК 3.n
Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и (или) общие (общекультурные) компетенции (ОК), подлежащие развитию в течение всего процесса обучения: ….			

Пояснение: Задачи профессиональной деятельности формулируются с учетом ТД, выделенных в предыдущей таблице, кол-во задач профессиональной деятельности (ЗПД) соответствует кол-ву модулей (М)

Оценка планируемых результатов обучения

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:

Описание организации процедуры оценивания

Пояснение: Описывается в свободной форме организация процедуры: какие методы используются, каковы их организационные особенности, сколько этапов включает в себя аттестация, какова их продолжительность, в какой последовательности выполняются задания, какова степень публичности, необходимые условия (информационно и материально-техническое обеспечение) и т.п.

….

Вариант 1. Подготовка и защита выпускной аттестационной работы (проекта)

Примерная тематика: 1. 2. n. Требования к структуре и оформлению работы …….		
Предмет(ы)* оценивания	Критерии оценки	Показатели оценки
Оценка работы (включая структуру и оформление)		
Оценка процедуры защиты		

Пояснение: Предмет оценивания для ДПП повышения квалификации - группа связанных ПК, ОПК и ОК; Объект оценивания - продукт деятельности, процесс деятельности или продукт и процесс одновременно. В случае защиты выпускной аттестационной работы и портфолио объект оценивания вынесен в подзаголовки: оценка самого проекта (продукта) и оценка защиты проекта (процесса)

Вариант 2. Подготовка и защита портфолио

Перечень документов, входящих в портфолио: 1.

2. n. Требования к оформлению портфолио: _____		
Предмет(ы) оценивания	Критерии оценки	Показатели оценки
Оценка портфолио (включая требования к оформлению)		
Оценка процедуры презентации и защиты портфолио		
Предмет(ы) оценивания	Критерии оценки	Показатели оценки

Вариант 3. Экзамен (Зачет)

Текст типового задания:

…..

Предмет(ы)* Оценивания	Объект(ы) оценивания	Критерии оценки	Показатели оценки
Условия выполнения задания Место выполнения задания: Особенности выполнения задания (письменное, устное, комбинированное...): Максимальное время выполнения задания (подготовки к устному ответу, время для самого ответа): мин.			

Вариативность в содержании и организации обучения

Организационно-педагогические условия реализации ДПП

1. Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

   Пояснение: Здесь указываются требования к образованию педагогических и иных работников, а также (при наличии) требования к освоению ими дополнительных профессиональных программ, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП и т.п.

2. Требования к материально-техническим условиям

   Пояснение: Приводится перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных программой видов занятий, включая практику, их необходимое оснащение.

3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям

   Пояснение: Приводятся требования к информационно-коммуникационным ресурсам. Обеспеченности учебными, учебно-методическими, справочными и иными печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и другими материалами.

4. Общие требования к организации образовательного процесса

   Пояснение: Описываются условия проведения занятий, используемые образовательные технологии, организация практики, консультационной помощи обучающимся и т.д.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

_____
Наименование программы

Цель:_____
Категория слушателей:_____
Форма обучения:_____
(очная, заочная, очно-заочная)
Календарный учебный график:
Общий объём программы в часах_____
Из них:
аудиторных часов_____;
обучение в дистанционном режиме_____.
Режим аудиторных занятий:
Часов в день_____;
Дней в неделю_____;
Общая продолжительность программы (месяцев, недель)

№ п/п	Наименование модулей	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1.					
2.					
...					
	Итоговый контроль				
	ИТОГО				

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

_____

Наименование программы

№ п/п	Наименование модулей, тем*	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1.					
1.1					
1.2					
…					
2					
2.1					
2.2					
…					
	Итоговый контроль				
	ИТОГО				

*В учебно-тематическом плане одной звездочкой помечаются учебные модули, реализуемые в дистанционном формате.

**В учебно-тематическом плане двумя звездочками помечаются учебные модули (темы), предполагающие наличие вариативности (ситуации выбора для слушателей).

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ 1 «НАЗВАНИЕ»

Планируемые результаты обучения
(декомпозиция компетенций, формируемых в рамках данной рабочей программы):

Задача профессиональной деятельности: *(пояснение: см. Пояснительную записку, планируемые результаты: задачи профессиональной деятельности и компетенции)*			
Профессиональные компетенции (ПК)	Слушатель должен знать (З)	Слушатель должен уметь (У)	Слушатель должен владеть (приобрести опыт деятельности) (О)
ПК 1	З. 1.1….. З.1.2……	У 1.1….. У 1.2….	О 1.1…..
ПК 2	З.2.1…. З.2.2…	У 2.1….	О.2.1….

Пояснение: Овладение (последний столбец) подразумевает способность продемонстрировать, поэтому содержание данного столбца должно соотноситься с содержанием текущего контроля. Опыт деятельности приобретается в ходе выполнения практических заданий.

Описание образовательного процесса по данной рабочей программе

№ п/п	**Тема занятия (нескольких занятий)** *Пояснение: в соответствии с учебно-тематическим планом*	**Количество часов**	**Формы организации учебных занятий**	**Основные элементы содержания**
1.1	Название	n	лекция	Описание содержания в дидактических единицах
1.2	Название	n	Практическое занятие	Описание содержания в дидактических единицах
…				

Вариативность в содержании и организации обучения в рамках данной рабочей программы модуля
(при условии, что они отличаются для разных учебных модулей)

Организационно-педагогические условия реализации данной рабочей программы модуля
(при условии, что они отличаются для разных учебных модулей)

Оценка планируемых результатов обучения по данной рабочей программе

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ (УСТНЫЙ ЭКЗАМЕН, ПИСЬМЕННЫЙ ЭКЗАМЕН, УСТНЫЙ ЗАЧЕТ, ПИСЬМЕННЫЙ ЗАЧЕТ)

Текст типового задания:

...

Описание контрольно-измерительных материалов (структура, особенности, подходы к формированию вариантов заданий (при условии, что их несколько) и т.п.)

Предмет(ы) Оценивания	Объект(ы) оценивания	Критерии оценки	Показатели оценки
Условия выполнения задания Место выполнения задания: Особенности выполнения задания (письменное, устное, комбинированное...): Максимальное время выполнения задания (подготовки к устному ответу, время для самого ответа): мин.			

Пояснение: Описывается в свободной форме организация процедуры: какие методы используются, каковы их организационные особенности, сколько этапов включает в себя контроль, какова их продолжительность, в какой последовательности выполняются задания, какова степень публичности, необходимые условия (информационно и материально-техническое обеспечение) и т.п.

Предмет оценивания для модуля программы повышения квалификации - профессиональная компетенция (в отдельных случаях - группа связанных ПК);

Объект оценивания - продукт деятельности, процесс деятельности или продукт и процесс одновременно. В случае защиты проекта можно использовать шаблон паспорта для описания выпускной аттестационной работы.

ПРИЛОЖЕНИЯ (По необходимости)