

Государственное бюджетное нетиповое учреждение детский
оздоровительно-образовательный туристский центр Санкт-Петербурга
«БАЛТИЙСКИЙ БЕРЕГ»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 2 от 27.01.2021

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 69 от 09.02.2021



ПОЛОЖЕНИЕ

о Специализированной детско-юношеской спортивной школе олимпийского резерва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва» (далее по тексту СДЮСШОР) является структурным подразделением Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения детского оздоровительно-образовательного туристского центра Санкт-Петербурга «Балтийский берег», осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта (далее по тексту учреждение) не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.

1.2. Место нахождения СДЮСШОР: 191119, Санкт-Петербург, ул. Черняховского, дом 49, литера А.

Деятельность СДЮСШОР также может осуществляться на базе структурных подразделений учреждения, а именно: ДООЛ «Молодежный», ДООЛ «Заря», ДООЛ «Солнечный», расположенных по адресу: Санкт-Петербург, Приморское шоссе, д. 651, 656 и 671, а также на арендуемых спортивных сооружениях.

1.3. Основные предназначения СДЮСШОР подготовка высококвалифицированных спортсменов для национальных юниорских и юношеских сборных команд России и Санкт-Петербурга, формирование спортивного резерва страны в процессе реализации образовательных программ дополнительного образования детей и взрослых, реализация программ спортивной подготовки по видам спорта: спортивного ориентирования, скалолазания, парусного спорта, рафтинга, прыжков на лыжах с трамплина, лыжного двоеборья.

1.4. К основным задачам СДЮСШОР относятся:

- популяризация видов спорта, представленных в СДЮСШОР, среди подростков и молодежи Санкт-Петербурга;
- создание условий для формирования свободной, социально и профессионально компетентной личности, адаптированной к социальным условиям;
- повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов, спортсменов с учетом их индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта;
- подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- профилактика вредных привычек и правонарушений, пропаганда здорового образа жизни;
- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;
- организация и проведение тренировочных мероприятий, на основе разработанных в соответствии с федеральными государственными требованиями дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта;
- организация и проведение тренировочных мероприятий, на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;
- обеспечение участия спортсменов и обучающихся организации в официальных спортивных мероприятиях;
- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности;
- разработка и реализация программ спортивной подготовки;
- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапе совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

1.5. Основным предметом деятельности СДЮСШОР является реализация программ дополнительного образования, в области физической культуры и спорта, физкультурно-спортивной направленности, программ спортивной подготовки по видам спорта:

скалолазание, спортивное ориентирование, рафтинг, парусный спорт, прыжки на лыжах с трамплина, лыжное двоеборье.

1.6. Учреждение оказывает содействие СДЮСШОР в организации работы и обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных РФ, действующего в соответствии с Уставом учреждения и настоящим положением.

1.7. В соответствии с Уставом учреждения в СДЮСШОР не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.8. В структуру СДЮСШОР входит отделение спортивной подготовки, отделение дополнительного образования, которые в своей деятельности руководствуются локальными нормативными актами Учреждения.

2. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КОМПЛЕКТОВАНИЕ

2.1. Основной деятельностью СДЮСШОР является:

- реализация программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта;
- реализация программ спортивной подготовки;
- реализация досуговых программ для всех возрастных категорий, обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, детскими оздоровительными лагерями, общественными организациями и другими организациями.

2.2. Не допускается включение в учебный план СДЮСШОР образовательных программ, программ спортивной подготовки, которые могут реализовываться как платные услуги.

СДЮСШОР участвует в разработке программы своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательного учреждения, детских и юношеских общественных объединений, и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

2.3. Деятельность СДЮСШОР ГБОУ «Балтийский берег» организовывается по следующим видам спорта:

- спортивное ориентирование;
- скалолазание;
- прыжки на лыжах с трамплина;
- лыжное двоеборье;
- рафтинг;
- парусный спорт.

2.4. Для достижения своих целей структурное подразделение - СДЮСШОР:

- использует административные и подсобные помещения, медицинский кабинет, спортивные объекты оборудование, инвентарь, а также иное имущество ГБОУ «Балтийский берег», необходимое для качественного тренировочного и учебного процесса а так же для реализации дополнительных предпрофессиональных программ и программ спортивной подготовки СДЮСШОР использует спортивные объекты Санкт-Петербурга на основании договоров аренды и договоров по оказанию услуг по организации проведения тренировочных занятий;
- разрабатывает проекты локальных актов по направлению деятельности СДЮСШОР;
- разрабатывает и реализует программы деятельности и развития СДЮСШОР;
- проводит ежегодный мониторинг количества обучающихся и спортсменов в СДЮСШОР по сравнению с предыдущим годом;
- осуществляет подбор кадров и распределения должностных обязанностей, по согласованию с генеральным директором ГБОУ «Балтийский берег» в пределах утвержденного штатного расписания;
- по профилю своей деятельности создает и оказывает содействие деятельности детских, юношеских и молодежных общественных объединений и организацией;

- распределяет установленный надтарифный фонд и фонд экономии заработной платы подразделения;
- разрабатывает учебный план, планы комплектования, в которых указывается количество групп и обучающихся/спортсменов, количество часов, реализуемые образовательные программы, программы спортивной подготовки по видам спорта, год обучения и спортивную квалификацию обучающихся/спортсменов. Учебный план утверждается генеральным директором учреждения, сводные планы комплектования согласовываются с Комитетом по физической культуре и спорту, утверждаются Комитетом по образованию;

В каникулярное время учреждение может открывать в установленном законом порядке, лагеря и спортивные базы, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами обучающихся в лагерях (загородных или с дневным пребыванием) на своей базе, а также объединение обучающихся на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

2.5. Комплектование контингента.

2.5.1. Комплектование обучающихся по программам дополнительного образования СДЮСШ производится ежегодно, сроки зачисления в СДЮСШОР с 25 августа по 15 сентября. Допускается доукомплектование отделений в течение учебного года.

2.5.2. в целях проведения приема поступающих, в том числе организации индивидуального отбора, вступительных испытаний и зачисления на обучение по программам спортивной подготовки и дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта в СДЮСШОР созданы приемные комиссии;

2.5.3. Комплектование групп на этапах спортивной подготовки осуществляется с учетом: возрастных закономерностей, становления спортивного мастерства (выполнения требований для зачисления на этапы в соответствии с федеральными стандартами по видам спорта) с 25 декабря по 20 января текущего года.

объемов недельной тренировочной нагрузки;

выполнения нормативов по общей и специальной физической подготовке;

спортивных результатов;

возраста спортсмена.

В зависимости от специфики вида спорта и периода подготовки (переходный, подготовительный, соревновательный), начиная с тренировочного этапа, недельная тренировочная нагрузка может увеличиваться или уменьшаться в пределах годового тренировочного плана, определенного для данного этапа спортивной подготовки.

Наполняемость групп и определение максимального объема тренировочной нагрузки осуществляется в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

Оптимальное количество занимающихся в группе на этапе подготовки по виду спорта (Кз.оптим.) устанавливается ежегодно приказом генерального директора на основании решения Малого педагогического (тренерского) совета СДЮСШОР исходя из особенностей вида спорта и федеральных стандартов по видам спорта.

При отсутствии федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта, СДЮСШОР самостоятельно определяет наполняемость групп и максимальный объем недельной тренировочной нагрузки на каждом этапе спортивной подготовки.

2.5.4. Возраст лиц, поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам с 7 до 17 лет.

2.5.5. Возраст лиц, поступающих на спортивную подготовку определяется федеральными стандартами по видам спорта.

2.5.6. Порядок финансирования расходов на подготовку спортсменов СДЮСШОР определяется ежегодно в рамках субсидий, выделенных на выполнения государственного задания по оказанию государственных услуг, а так же за счет привлеченных средств.

2.6. Спортивная подготовка носит комплексный характер и осуществляется в следующих формах:

- групповые и индивидуальные тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам;
- тренировочные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях;
- инструкторская и судейская практика;
- медико-восстановительные мероприятия;
- тестирование и контроль;
- система спортивного отбора и спортивной ориентации.

2.6.1. Тренировочные сборы проводятся организацией в целях качественной подготовки спортсменов и повышения их спортивного мастерства. Направленность, содержание и продолжительность тренировочных сборов определяется в зависимости от уровня подготовленности спортсменов, задач и ранга предстоящих или прошедших спортивных соревнований с учетом классификации тренировочных сборов, приведенной в федеральных стандартах спортивной подготовки.

2.6.2. Участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях спортсменов учреждения, осуществляется в соответствии с планом физкультурных и спортивных мероприятий СДЮСШОР, который формируется с учетом Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий, календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий Санкт-Петербурга.

2.6.3. Инструкторская и судейская практика проводится с целью получения спортсменами знаний и навыков инструктора по спорту и судьи по спорту для последующего привлечения к инструкторской и судейской работе. Приобретение навыков инструкторской и судейской практики предусматривается программой спортивной подготовки.

2.6.4. Медико-восстановительные мероприятия проводятся с целью медико-биологического сопровождения, медицинского обеспечения, осуществления восстановительных и реабилитационных мероприятий, организации спортивного питания (возмещение энергозатрат, фармакологическое обеспечение).

2.6.5. Тестирование и контроль включают в себя результаты сдачи нормативов по общей и специальной физической подготовке, а также результаты спортивных соревнований.

2.6.6. Система контроля и зачетные требования программы должны включать:

-конкретизацию критериев подготовки спортсменов на каждом этапе спортивной подготовки, с учетом возраста и влияния физических качеств и телосложения на результативность в виде спорта;

-требования к результатам реализации программы на каждом этапе спортивной подготовки, выполнение которых дает основание для перевода спортсмена на следующий этап спортивной подготовки;

-виды контроля теоретической, общей физической, специальной физической, технической, тактической, психологической, интегральной, соревновательной подготовки, комплекс контрольных испытаний и контрольно-переводные нормативы по годам и этапам подготовки, сроки проведения контроля;

-комплексы контрольных упражнений для оценки овладения видами подготовки спортсменов, методические указания по организации тестирования, методам и организации медико-биологического обследования.

2.7. Система спортивного отбора и спортивной ориентации заключается в целевом поиске и подборе состава перспективных спортсменов для достижения высоких спортивных результатов.

В систему спортивного отбора включаются следующие мероприятия:

- массовый просмотр и тестирование лиц с целью ориентирования их на занятия спортом;
- отбор перспективных спортсменов для комплектования групп спортивной подготовки по видам спорта;

- просмотр и отбор перспективных спортсменов на тренировочных мероприятиях (в том числе тренировочных сборах) и спортивных соревнованиях.

2.8. Распределение (закрепление) работников СДЮСШОР, совместно участвующих в реализации программ спортивной подготовки, проводится в соответствии со сводным планом комплектования, тарификационными списками работников, локальными нормативными актами учреждения, при этом используются следующие методы:

а) бригадный метод работы (работа по реализации программы спортивной подготовки более чем одним специалистом, непосредственно осуществляющим тренировочный процесс по этапам (периодам), с контингентом спортсменов, закрепленным персонально за каждым специалистом).

Результативность деятельности отдельного работника, в этом случае, определяется с учетом конкретного объема, сложности и специфики работы по коэффициенту трудового участия каждого конкретного специалиста (норме отработанных часов) и вклада в выполнение установленных для бригады норм и показателей результативности работы;

б) одновременная работа двух и более работников, реализующих программу спортивной подготовки с одним и тем же контингентом спортсменов, закрепленным одновременно за несколькими работниками Учреждения, с учетом специфики избранного вида спорта (группы видов спорта), либо в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

2.9. Количество лиц, осуществляющих спортивную подготовку, необходимое для реализации программы спортивной подготовки, определяется учреждением в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, с учетом специфики избранного вида спорта (группы видов спорта).

2.10. Режим работы и обеспечение условий труда работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка ГБОУ «Балтийский берег», трудовыми договорами.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ осуществляется в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 46 недель на основе утвержденной программы, реализация программ физкультурно-спортивной направленности осуществляется в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 36 недель на основе утвержденной программы.

3.1.1. Ежегодное планирование по дополнительным предпрофессиональным программам осуществляется в соответствии с планом графиком, прописанным в рабочей программе тренера-преподавателя, включает в себя распределение часов проведения учебно-тренировочных занятий, сдачи контрольных нормативов, участие в соревнованиях, тренировочных сборах;

3.1.2. В расписании учебно-тренировочных занятий указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный распоряжением директора СДЮСШОР на основании доверенности от генерального директора, согласованный с малым педагогическим (тренерским) советом в целях установления наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха обучающихся.

3.1.3. При составлении расписания продолжительность одного тренировочного занятия по программам дополнительного образования рассчитывается с учетом возрастных особенностей и этапа подготовки.

3.1.4. Расписание учебно-тренировочных занятий составляется администрацией СДЮСШОР с учетом требований СанПин и дополнительных предпрофессиональных программ, установления благоприятного режима тренировок, отдыха обучающихся, обучения их в общеобразовательных и других учреждениях, а также на основании договоров о совместной деятельности с учреждениями на базе которых осуществляется учебно-тренировочный процесс.

3.2. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, медико-восстановительные мероприятия,

тестирование и медицинский контроль, участие в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика обучающихся.

3.3. В организации учебно-тренировочного процесса возможно использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.4. На этап начальной подготовки зачисляются лица, сдавшие контрольные нормативы для зачисления на данный этап обучения и не имеющие медицинских противопоказаний для занятий конкретным видом спорта.

3.5. На учебно-тренировочном этапе зачисляются лица, принимаемые на конкурсной основе, прошедшие не менее одного года необходимую подготовку и не имеющие медицинских противопоказаний для занятий конкретным видом спорта на основании протокола приемной комиссии СДЮСШОР.

3.6. Содержание деятельности групп определяется тренером-преподавателем в соответствии с требованиями образовательной программы на основе примерных учебных планов и рабочих программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые в установленном порядке.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Спортивная подготовка в СДЮСШОР осуществляется в соответствии с годовым тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта (при наличии) на основе утвержденной программы.

4.1.1. Ежегодное планирование спортивной подготовки осуществляется в соответствии со следующими сроками:

ежегодное планирование, позволяющее составить план проведения групповых и индивидуальных тренировочных занятий, сдачи контрольных нормативов;

ежемесячное планирование (не позднее чем за месяц до планируемого срока проведения) инструкторская и судейская практика, а также медико-восстановительные и другие мероприятия.

4.1.2. В графике работы тренера (далее - график) указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки каждого тренера отдельно, утвержденный распоряжением директора СДЮСШОР на основании доверенности от генерального директора, согласованный с малым педагогическим (тренерским) советом в целях установления наиболее благоприятного режима тренировочного процесса, отдыха спортсменов.

4.1.3. Общее рабочее время тренера включает в себя непосредственную тренерскую работу и иные виды работ:

- текущий контроль;
- индивидуальная работа со спортсменами;
- научная;
- творческая;
- исследовательская;
- методическая;
- диагностическая;
- работа по ведению мониторинга результативности спортсменов;
- организационная;
- и иные виды деятельности

4.1.4. Продолжительность одного тренировочного занятия при реализации программ спортивной подготовки, определяется астрономическими часами с учетом 15 минутного перерыва и не может превышать:

- на этапе совершенствования спортивного мастерства - 4 часов;
- на этапе высшего спортивного мастерства - 4 часов.

4.1.5. При проведении более одного тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий не может составлять более 8 часов.

4.1.6. Общее количество часов тренировочной нагрузки в год, соответствующее федеральным стандартам по видам спорта, может быть сокращено, но не более чем на 25 % от годового тренировочного объема.

4.2. Основными формами тренировочного процесса являются: групповые тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам (обязательна на этапе спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства), медико-восстановительные мероприятия, тестирование и медицинский контроль, участие в соревнованиях, тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика спортсменов.

4.3. В организации тренировочного процесса возможно использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.4. На этапе спортивного совершенствования зачисляются спортсмены, выполнившие (подтвердившие) спортивный разряд кандидата в мастера спорта. Перевод по годам обучения на этом этапе осуществляется при положительной динамике роста спортивных показателей.

4.5. На этапе высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные спортсмены, выполнившие (подтвердившие) требования норма «Мастер спорта России», «Мастер спорта России международного класса».

4.6. Содержание деятельности каждого спортсмена определяется тренером в соответствии с требованиями программы спортивной подготовки на основе примерных планов

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Зачисление обучающихся в объединения СДЮСШОР осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающихся или их родителей (законных представителей).

5.2. При приеме обучающихся в группы СДЮСШОР обязано ознакомить их и(или) родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, настоящим Положением структурного подразделения - отделения дополнительного образования детей и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.3. Родителям (законным представителям) обучающихся СДЮСШОР обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

5.4. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом учреждения, локально нормативными документами учреждения и настоящим Положением.

5.5. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

5.6. Отношения работника СДЮСШОР и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5.7. К основным правам обучающихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями СДЮСШОР, условиями СДЮСШОР;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом, и иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5.8. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка учреждения для обучающихся;

- уважение чести и достоинства, обучающихся и персонала СДЮСШОР;
 - бережное отношение к имуществу учреждения и иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством РФ.
- 5.9. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:
- защита законных прав и интересов обучающихся;
 - знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
 - выбор образовательной программы для обучающегося, воспитанника в соответствии с условиями, имеющимися в СДЮСШОР, и иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ПРОХОДЯЩИХ СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ

6.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, имеет право на:

6.1.1. освоение программ спортивной подготовки по выбранным виду или видам спорта (спортивным дисциплинам) в объеме, установленном СДЮСШОР, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

6.1.2. пользование объектами спорта организации, осуществляющей спортивную подготовку, необходимое медицинское обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

6.1.3. осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку, договором оказания услуг по спортивной подготовке.

6.2. Лицо, проходящее спортивную подготовку, обязано:

6.2.1. исполнять обязанности, возложенные на него локальными нормативными актами организации, осуществляющей спортивную подготовку, и (или) договором оказания услуг по спортивной подготовке;

6.2.2. принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми программами спортивной подготовки (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации или участия в спортивных мероприятиях по виду или видам спорта, определенных трудовым договором спортсмена, проходящего спортивную подготовку);

6.2.3. выполнять указания тренера, тренеров организации, осуществляющей спортивную подготовку, соблюдать установленный ею спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с настоящим Федеральным законом, выполнять по согласованию с тренером, тренерами указания врача;

6.2.4. бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей спортивную подготовку;

6.2.5. незамедлительно сообщать руководителям или иным ответственным должностным лицам организации, осуществляющей спортивную подготовку, либо своему тренеру, тренерам о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью этого лица либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемого оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

6.2.6. исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами

организации, осуществляющей спортивную подготовку, договором оказания услуг по спортивной подготовке.

7. РУКОВОДСТВО СДЮСШОР

7.1. Управление СДЮСШОР строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

7.2. Непосредственное руководство СДЮСШОР осуществляет Директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом генерального директора ГБОУ «Балтийский берег» в порядке действующего трудового законодательства РФ.

Коллегиальным органом управления СДЮСШОР является малый педагогический совет СДЮСШОР – Тренерский совет.

7.2.1. Директор СДЮСШОР действует по доверенности, выданной генеральным директором ГБОУ «Балтийский берег».

7.2.2. Деятельность директора СДЮСШОР регламентируется трудовым договором, должностными и функциональными обязанностями, утвержденными генеральным директором ГБОУ «Балтийский берег».

7.2.3. Директор СДЮСШОР:

- Осуществляет текущее и перспективное планирование работы СДЮСШОР;
- Обеспечивает выполнение СДЮСШОР функций, предусмотренных Положением;
- Дает поручения работникам СДЮСШОР и контролирует их исполнение;
- Вносит предложения по изменению штатного расписания Учреждения в части СДЮСШОР в установленном порядке;
- планирует, организует и контролирует образовательный и тренировочный процесс;
- отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД и отделение спортивной подготовки;
- издает распоряжения о присвоении массовых спортивных разрядов и иные распорядительные акты, касающиеся деятельности СДЮСШОР на основании доверенности, выданной генеральным директором ГБОУ «Балтийский берег»;
- организует работу в течение всего календарного года;
- несет ответственность за исполнения обязанностей по контрактной службе, по исполнению заключенных контрактов.

7.2.4. В период временного отсутствия руководителя структурного подразделения его обязанности исполняет заместитель директора СДЮСШОР, если иное не установлено приказом генерального директора, в соответствии с требованиями трудового законодательства.

7.3. Заместитель директора по спортивной и учебной работе несет ответственность за организацию учебного/тренировочного процесса и воспитательной работы, организацию работы по повышению квалификации тренеров/тренеров-преподавателей по спорту, обеспечивает проведение спортивных соревнований в СДЮСШОР и выступление обучающихся в районных, городских и других спортивных соревнованиях. Осуществляет контроль за проведением учебно-тренировочных и тренировочных занятий, выполнением планов, программ по видам спорта и расписанием занятий. Руководит работой по пропаганде физической культуры и спорта и распространению передового опыта, проводит воспитательную работу в коллективе. Подготавливает необходимые материалы по тарификации и присвоению тренерам/тренерам-преподавателям по спорту квалификационных категорий.

7.4. Организационную, воспитательную, оздоровительную и методическую работу в СДЮСШОР систематически осуществляет инструктор-методист.

В его функции входят осуществление контроля за проведением учебно-тренировочных/тренировочных занятий, выполнением программ по видам спорта, планов и расписанием занятий, организация пропаганды физкультурно-массовой и спортивной работы. Он руководит методической работой СДЮСШОР. Ведет учебно-методическую

документацию, учет разрядников и спортивных рекордов школы. Осуществляет связь с медицинскими учреждениями, научно-исследовательскими институтами, общеобразовательными школами, профессионально-техническими училищами и другими организациями по вопросам учебно-воспитательного и тренировочного процесса.

7.5. Инструктор-методист обеспечивает работу методического кабинета, организует мероприятия СДЮСШОР. В своей работе инструктор-методист непосредственно подчиняется заместителю директора по спортивной и учебной работе.

7.6. Тренерско-преподавательский и тренерский состав школы комплектуется из числа специалистов, имеющих высшее физкультурное образование.

7.7. Старший тренер ведет систематический учет, анализ, обобщение результатов работы, в том числе и с использованием электронных форм. Участвует в работе малого педагогического (тренерского) совета, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям, лицам, их заменяющим. Оказывает методическую помощь тренерам-преподавателям, тренерам, способствует обобщению их передового опыта и повышению квалификации, развитию их творческих инициатив.

7.8. Медицинское сопровождение обеспечивает врач, медицинская сестра СДЮСШОР.

7.9. Организационную работу и техническое обеспечение образовательного процесса на трамплинном комплексе в ДООЛ «Молодежное» обеспечивает инструктор-по спорту, наладчик технологического оборудования трамплинов, слесарь-ремонтник. В функциональные обязанности инструктора по спорту входит организация учебно-тренировочного/тренировочного процесса, соревнований на лыжных трамплинах.

8. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА СДЮСШОР

8.1. СДЮСШОР в целях реализации цели и задач, эффективного обеспечения учебно-тренировочного и тренировочного процесса СДЮСШОР имеет права пользоваться имуществом (движимое, недвижимое) которое является собственностью Санкт-Петербурга и закреплено за ГБОУ «Балтийский берег» на праве оперативного управления. Основанием возникновения права является Распоряжение Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга.

8.2. СДЮСШОР пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

8.3. Оборудование, инвентарь и другое движимое имущество, находящееся на балансе ГБОУ «Балтийский берег», закрепляется за материально-ответственными лицами работниками СДЮСШОР. Имущество, закрепленное за СДЮСШОР, может быть изъяты или передано другим структурным подразделением ГБОУ «Балтийский берег» только на основании приказа генерального директора ГБОУ «Балтийский берег».

8.4. СДЮСШОР несет ответственность перед ГБОУ «Балтийский берег» и Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

8.5. В случае отсутствия собственных спортивных сооружений в смете СДЮСШОР предусматриваются расходы на арендную плату спортивного сооружения.

8.6. Финансовое обеспечение деятельности СДЮСШОР ГБОУ «Балтийский берег» по реализации программ спортивной подготовки производится за счет субсидий, выделяемых на выполнение государственного задания по оказанию государственных услуг, включающие расходы на реализацию программ спортивной подготовки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также за счет привлеченных средств.

8.7. Государственное задание на оказание услуг по спортивной подготовке в СДЮСШОР ГБОУ «Балтийский берег» утверждается Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.