

1145

Государственное бюджетное образовательное учреждение
Дополнительного образования детей
детский оздоровительно - образовательный туристский центр Санкт-Петербурга
«БАЛТИЙСКИЙ БЕРЕГ»

Принято
Советом Учреждения
Протокол № 1 от 12.01.2014



Утверждено
Приказом № 05/а
от 13.01.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации деятельности по оказанию платных услуг (работ)

Санкт-Петербург
2014

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных, оздоровительных и других услуг (работ) (далее по тексту Положение) определяет порядок и условия осуществления деятельности Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детский оздоровительно-образовательный туристский центр Санкт-Петербурга «Балтийский берег» (далее Учреждение), приносящей доход, для достижения целей, относящихся в соответствии с Уставом учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее - платные услуги).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Учреждения и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими оказание платных услуг бюджетным Учреждением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"Платные услуги" - совершение действий Учреждением на возмездной основе по оказанию и предоставлению услуг (работ), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемых им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами и нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации г. Санкт-Петербурга и Комитета по образованию Санкт-Петербурга, в пределах установленного государственного задания для физических и юридических лиц.

"Потребители" - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя или иных лиц, либо получающие платные услуги лично.

1.4. Учреждение оказывает платные услуги в целях всестороннего удовлетворения потребностей потребителей, а также для повышения эффективности деятельности Учреждения.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен объема работ (услуг), который должен обеспечить Учреждение в рамках основной деятельности, указанной в государственном задании, формируемом, утверждаемом Комитетом по образованию Санкт-Петербурга (далее - Комитет) и финансируемом за счет средств соответствующего бюджета. Отказ потребителя от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных услуг.

1.6. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, действующем в Учреждении и утверждаются генеральным директором.

1.8. Данное Положение не распространяется на осуществление иных видов деятельности Учреждения, приносящих доход.

2. Виды деятельности и перечень услуг (работ), приносящие доход

2.1. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

- реализация общеобразовательной программы начального общего образования;
- реализация общеобразовательной программы основного общего образования;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ; организация отдыха и оздоровления детей;
- координация и методическое сопровождение направлений военно-патриотического воспитания, туристско-краеведческой работы, деятельности спортивных клубов в Санкт-Петербурге, организация и проведение массовых гражданско-патриотических, туристско-спортивных, спортивно-технических и физкультурно-спортивных мероприятий;
- осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений и асоциального поведения среди обучающихся;
- стационарная психолого-педагогическая реабилитация и коррекция;
- иная деятельность, не запрещенная законодательством.

2.2. На основании видов деятельности, приносящей доход, Учреждение определяет возможности по оказанию платных услуг, изучает спрос потенциальных Потребителей на платные услуги, формирует и утверждает Перечень платных услуг (работ).

2.3. На основании Перечня платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением, Учреждение формирует и утверждает Информацию о расчетах стоимости платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением.

2.4. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

2.4.1. Образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам (за пределами дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых за счёт субсидий

- выделяемых для выполнения гос. задания);
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх учебных программ, предусмотренных учебным: планом.

2.4.2. Развивающие услуги:

- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.

2.4.3. Оздоровительные и медицинские услуги:

- осуществление доврачебной медицинской помощи по: медицинскому массажу; сестринскому делу; физиотерапии;
- создание групп коррекционно-развивающего обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и нуждающихся в особой социальной заботе.

2.4.4. Организационные услуги;

2.4.5. Организация досуга обучающихся;

2.4.6. Услуги по перевозке пассажиров автобусами (в т. числе организованные перевозки групп детей автобусами, оснащенными ремнями безопасности пассажиров и тахографами).

2.4.7. Услуги по предоставлению питания и проживания;

2.4.8. Реализация путевок в детские оздоровительно-образовательные лагеря.

3. Определение (расчет) цены (тарифов) платных услуг

3.1. Платные услуги оказываются учреждением по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг. В случаях, если законодательством РФ или Санкт-Петербурга, а также распоряжениями (приказами) Комитета, предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах государственного задания и/или для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень государственных услуг, по которым формируется государственное задание.

3.2. Предельная цена (тариф) на оплату физическими или юридическими лицами платной услуги определяется на основании затрат учреждения, связанных с оказанием платной услуги и необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка, а также с учетом экономически обоснованного уровня рентабельности, рыночной стоимости аналогичного вида услуг на территории (регион, субъект, район) оказания платных услуг (работ).

3.3. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, плата может определяться на основе стоимости нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком или исходя из рыночной стоимости.

3.4. Размер платы в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственных услуг, выполняемых в рамках государственного задания.

3.5. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платных услуг являются финансовые средства, полученные Учреждением в результате предпринимательской деятельности от граждан, организаций, а также другие разрешенные законодательством источники.

4. Порядок организации деятельности по оказанию и предоставлению платных услуг

4.1. В зависимости от утвержденного Комитетом по образованию Санкт-Петербурга государственного задания для Учреждения на очередной финансовый год Учреждение планирует осуществление деятельности по оказанию платных услуг Потребителю.

4.2. Учреждение своевременно разрабатывает, формирует, утверждает перечень платных услуг (работ), информацию о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) Учреждением.

4.3. Руководитель Учреждения издает приказ об организации платных услуг (работ), в котором:

- назначаются ответственные лица за организацию и контроль по оказанию платных услуг (работ);
- утверждается перечень платных услуг (работ), информация о ценах (тарифах) на платные услуги, работы, оказываемые (выполняемые) Учреждением;
- прочее необходимое для организации и оказания платных услуг (работ).

4.4. Учреждение своевременно в доступном месте предоставляет физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию, связанную с осуществлением платной деятельности:

- информация об учреждении и его деятельности;
- положение об организации деятельности по оказанию платных услуг (работ);
- информация о перечне платных услуг (работ) и их стоимости;
- типовые образцы заявлений на оказание платных услуг (выполнение работ);
- типовые договоры на оказание услуг (выполнение работ) на возмездной основе;

- информация о должностных лицах, ответственных за оказание платных услуг.

Учреждение может размещать информацию о платных услугах в средствах массовой информации.

4.5. Платные услуги оказываются потребителю на добровольной основе.

4.6. Учреждение не вправе оказывать предпочтения одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом или иными нормативно-правовыми актами.

4.7. Учреждение оказывает платные услуги (работы) на основании личного Заявления Потребителя или его законного представителя в утвержденной Учреждением форме после заключения договора об оказании платных услуг (договор о возмездном оказании услуг). Оказание платных услуг прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.8. На оказание отдельных видов платных услуг, предусмотренных и/или не предусмотренных Информацией о ценах на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) Учреждением, но не противоречащие действующему законодательству и Уставу Учреждения, составляется нетиповой договор, к которому в обязательном порядке составляется и прикладывается расчет-обоснование договора: Спецификация или смета расходов (калькуляция затрат). В этом случае расчет-обоснование договора является приложением к договору.

4.9. Оплата за оказание платных услуг (работ) производится в сроки, указанные в договоре, как по безналичному расчету через отделения банков, так и в наличной форме через контрольно-кассовые аппараты, при наличии контрольно-кассовых аппаратов Учреждения в местах оказания платных услуг (выполнения работ).

Подтверждением оплаты услуг по договору является квитанция к п/о, чек ккм об оплате, в которой обязательно указывается номер договора.

4.10. Сотрудники Учреждения привлекаются на оказание платных услуг (выполнение работ) на основании дополнительного соглашения к трудовому договору и/или на контрактной (договорной) основе.

В состав сотрудников, подразделений Учреждения, оказывающих платные услуги, могут включаться специалисты из других учреждений в установленном законодательством порядке.

4.11. По первому требованию Потребителя или законного представителя Потребителя руководителем Учреждения или уполномоченным сотрудником Учреждения предоставляются адреса, телефоны и прочая контактная информация, нормативные акты, регламентирующие правила и порядок оказания платных образовательных, оздоровительных и иных услуг, устав Учреждения, лицензии и другие локальные нормативные документы,

4.12. Доходы от оказания платных услуг (выполнения работ) полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (ПФХД).

4.13. Учреждение самостоятельно определяет порядок использования средств, полученных от оказания платных услуг (работ), в соответствии с фактическими затратами понесенными при оказании платной услуги (выполнения работы).

4.14. Доходы, полученные от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), представление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, направляются на оплату труда (на выплаты стимулирующего характера (премии за производственные результаты, материальную помощь, надбавки за профессиональное мастерство, высокие достижения и иные подобные показатели)), включая начисления, а также на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, проведение мероприятий, участие в соревнованиях и т.д., и т.п.

4.15. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения:

- приказом назначает ответственных лиц за организацию и предоставление платных услуг и определяет круг их обязанностей;
- оформляет трудовые или гражданско-правовые отношения с работниками, занятыми в организации и предоставлении платных услуг;
- заключает договоры на оказание платных услуг с потребителями;
- организует выполнение обязанностей Учреждения по договорам с потребителями.

5. Порядок заключения договора, информация об услугах

5.1. Платные услуги оказываются после заключения договора в простой письменной форме между Учреждением и Потребителем.

5.2. Данный договор должен содержать сведения:

- о полном наименовании и фирменном наименовании (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- о месте нахождения исполнителя;
- о наименовании или фамилии, имени, отчестве (при наличии) заказчика, его телефоне;

- о месте нахождения или месте жительства заказчика;
- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизитах документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- о фамилии, имени, отчестве (при наличии) обучающегося, его месте жительства, телефоне (указывается в случае оказания платных услуг, не являющегося заказчиком по договору);
- о правах, обязанностях и ответственности сторон;
- о полной стоимости услуг (работ), порядке их оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Указанные в договоре об оказании платных услуг сведения, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в Интернете на дату заключения договора.

5.4. Учреждение до заключения договора и в период его действия предоставляет Потребителю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.5. Учреждение представляет Потребителю информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов:

- Положение о порядке оказания платных образовательных, оздоровительных услуг, в т.ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

5.7. Информация об Учреждении и об оказываемых платных услугах предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления деятельности (услуг), а также в месте нахождения структурных подразделений, осуществляющих оказания услуг.

5.8. Учреждение соблюдает утвержденные сторонами план, сроки оказания услуг.

5.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

5.10. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика (Потребителя) и (или) Обучающегося.

5.11. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и плановый период.

5.12. Договоры на оказание платных образовательных услуг заключаются на основании примерных форм, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам", Приказом Министерства образования и науки РФ от 21.11.2013 г. № 1267 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования", Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2013 г. № 1315 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

6. Права и обязанности сторон

6.1. Учреждение обязано:

6.1.1. До заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.1.2. Довести до Потребителя, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения, а также сведения о наличии лицензии на право оказания разного вида услуг (при необходимости) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, ее выдавшего;

- место оказания услуг;
- формы и сроки предоставления услуг;
- стоимость услуг и порядок их оплаты.

6.1.3. Представить для ознакомления по требованию Потребителя:

- устав Учреждения;
- лицензию на осуществление деятельности, подлежащей обязательному лицензированию;
- адрес и телефон Учреждения;
- адрес и телефон Комитета;
- образец договора об оказании платных услуг.

6.1.4. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

6.1.5. Заключить договор только при наличии возможности оказать потребителю услугу. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора.

6.1.6. Предоставлять потребителю платные услуги надлежащего качества в соответствии с заключенным договором.

6.1.7. Организовывать контроль над качеством предоставляемых платных услуг.

6.1.8. Обеспечить потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых платных услугах.

6.1.9. Выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платных услуг.

6.2. Учреждение имеет право:

6.2.1. Размещать информацию о платных услугах в средствах массовой информации и Интернете.

6.2.2. Предоставлять платные услуги потребителю через третьих лиц (заключать агентские договоры на распространение услуг).

6.2.3. Получать за оказанные услуги соответствующее вознаграждение.

6.3. Потребитель обязан:

6.3.1. Оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.3.2. Обеспечивать сохранность взятого напрокат инвентаря.

6.3.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

6.3.4. Соблюдать правила пожарной безопасности.

6.3.5. Соблюдать правила техники безопасности.

6.4. Потребитель имеет право:

6.4.1. Требовать предоставления услуг надлежащего качества в соответствии с договором.

6.4.2. Получать о предлагаемых услугах достоверную информацию бесплатно и в полном объеме.

6.4.3. По уважительным причинам досрочно расторгнуть договор, с обязательным возмещением фактически понесенных расходов по оказанным платным услугам и/или компенсирует расходы по приобретенным расходным материалом согласно договорам, на поставку товара, оказания услуг (выполнение работ), которые были указаны в смете договора и напрямую относились к затратам на оказание платной услуги по расторгаемому договору.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Должностные лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в установленном законом порядке.

7.3. Претензии и споры, возникшие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон. В случае не достижения соглашения спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. Если Учреждение своевременно не приступило к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных услуг Потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить Учреждению новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;

в) требовать соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг (работ);

г) расторгнуть договор, предупредив об этом Учреждение.

7.5. Если Потребитель не внес своевременно или не полностью оплату за услуги, предусмотренные договором, Учреждение вправе отказаться от выполнения условий договора или оказать услуги в неполном объеме.

8. Заключительные положения

8.1. Контроль за организацией и качеством оказания и предоставления платных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции:

- администрация Учреждения;
- Потребители платных услуг в рамках договорных отношений;
- государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством РФ возложена проверка деятельности учреждений.

8.2. Для записи замечаний и предложений Потребителей, получающих платные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений», которая находится в доступном месте организатора платных услуг Учреждения.