**ДОГОВОР №\_\_**

на оплату питания педагогического работника

Санкт-Петербург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение детский оздоровительно-образовательный туристский центр Санкт-Петербурга «Балтийский берег» (ГБОУ «Балтийский берег»), именуемое в дальнейшем Учреждение в лице начальника отдела координации деятельности детских оздоровительно-образовательных лагерей далее (начальник КД ДООЛ) Авраменко Наталии Александровны действующей по доверенности № 53 от 21.10.2020 г. , с одной стороны*,* и педагогический работник, гражданин (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый (ая), в дальнейшем Заказчик,с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующим.

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Учреждение обеспечивает организацию питания Заказчика в период нахождения на базе структурного подразделения ГБОУ «Балтийский берег» ДООЛ «\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее –ДООЛ) (г. Санкт-Петербург. Курортный район, пос. Молодежное, Приморское шоссе, дом\_\_\_\_), а Заказчик обязуется оплатить оказанные ему услуги.

1.2. Количество дней пребывания в ДООЛ: \_\_\_ дней (суток) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_.

**2. ОПЛАТА ПО ДОГОВОРУ**

2.1. Заказчик вносит плату за питание в ДООЛ в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек, из расчета: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, за один день пребывания в ДООЛ на одного человека\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Оплата производится путем внесения денежных средств Заказчиком в кассу или перечисления на лицевой счет Учреждения согласно п.6 настоящего договора в момент заключения настоящего договора или в течение 3-х рабочих дней после заключения настоящего договора, но не позднее даты заезда в ДООЛ.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1.Оплатить питание в соответствии с п.2 настоящего Договора.

3.1.2.При отказе от заезда в ДООЛ письменно известить об этом Учреждение не позднее, чем за 3 дня до предполагаемой даты заезда.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1.Отказаться от оказания услуг по питанию, при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов.

* 1. Учреждение обязуется:

3.3.1. Обеспечить «Педагогического работника» питанием надлежащего качества в соответствии с меню и предоставленным при заезде в ДООЛ (Ваучером) на бланке ГБОУ «Балтийский берег».

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора и принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

**5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

* 1. Все изменения и дополнения к настоящему договору вносятся по согласованию сторон и оформляются дополнительным соглашением.
  2. Заказчик на основании [п. 1 ст. 782](consultantplus://offline/ref=6B7C17CDCACA1FA2822504D638910EA0EDA0AC8E756FA6E5889B5D2A98419BB79D243A4242537508PBOAN) ГК РФ вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора (в полном объеме либо в части) до завершения оказания (принятия) услуг. Для этого Заказчик направляет Учреждению Исполнителю соответствующее [уведомление](consultantplus://offline/ref=6B7C17CDCACA1FA2822506CD2A910EA0E4AAA38D7162FBEF80C25128P9OFN).
  3. Договор может быть расторгнут без компенсации фактически понесенных расходов при условии расторжения не позднее 5 дней до даты оказания услуг.

В случае отказа от исполнения Договора за 2 дня до заезда Заказчик оплачивает Учреждению фактически понесенные им расходы, а именно: расходы на приобретение продуктов питания за 1 день (завтра и обед). Учреждение имеет право удержать расходы из оплаты услуг.

5.4. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

5.5. Стороны пришли к соглашению о договорной подсудности в силу ст. 32 ГПК РФ, в случае не исполнения Заказчик своих обязательств по настоящему договору исковое заявление подается по месту регистрации (нахождения) Учреждения

5.6. Данный договор вступает в силу после подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по данному договору. Истечение срока действия договора не освобождает стороны от исполнения обязательств и возмещенных убытков.

5.7. Настоящий договор оформлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учреждение** | **Педагогический работник** |
| Комитет финансов Санкт-Петербурга  (ГБОУ «Балтийский берег» лицевой счет 0191103)  ИНН 7825465497  КПП 784201001  Северо-Западное ГУ Банка России  г. Санкт-Петербург  БИК 044030001  Р/с 40601810200003000000  ОКВЭД – 85.41  ОГРН 1037843064907  ОКТМО 40912000  ул. Черняховского, дом 49, А  Санкт-Петербург, 191119  Тел./факс /812/ 764-04-00  e-mail: info.bb@obr.gov.spb.ru | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчества)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес, телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Начальник отдела КД ДООЛ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Авраменко  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |